

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Херсонської загальноосвітньої
школи І-ІІІ ступенів № 4
Херсонської міської ради

_____ О.І.Потук

СХВАЛЕНО
на загальних зборах закладу
Протокол №1 від 25серпня 2021 р.

Положення про Раду Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 4 Херсонської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблене відповідно до Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту".

1.2. Рада Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4 Херсонської міської ради, (далі-Рада) – це постійно діючий у період між конференцією орган громадського самоврядування.

1.3. У своїй діяльності рада керується Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4 Херсонської міської ради, цим положенням.

2. Мета, завдання і принципи діяльності Ради Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4 Херсонської міської ради

2.1. Мета діяльності ради:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль учасників освітнього процесу щодо розвитку та удосконалення закладу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління школою;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

2.2. Основні завдання ради:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними закладами;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку закладу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в школі;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та школою з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

2.3. Рада школи діє на засадах:

- добровільності і рівноправності членства;
- демократії, законності та гласності;
- пріоритету прав людини;
- організаційної самостійності в межах, визначених законодавством;
- колегіальності прийняття рішень;
- академічної доброчесності;
- відповідальності перед батьківською громадськістю школи, педагогічним та учнівським колективами;
- співпраці з державними органами управління освіти, громадськими організаціями та органами міського самоуправління.

3. Структура Ради та організація її діяльності

3.1 До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів 8-9 класів, батьків і громадськості.

Представництво в раді та загальна її чисельність визначаються загальними зборами (конференцією) Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4 Херсонської міської ради.

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно конференцією.

3.2. Термін повноваження визначається конференцією, але не може перевищувати 5 років.

3.3 З метою сприяння ефективності діяльності Ради школи до проведення засідань можуть залучатися (за їх згодою) представники школи, інших закладів освіти різних рівнів акредитації, а також підприємств, установ, закладів, громадських організацій, окремі громадяни.

3.4. На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

3.5. Рада працює за планом, що затверджується конференцією. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

3.6. Очолює раду школи голова, який обирається із складу ради. Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою Ради не може бути директор школи.

3.7. Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора школи, засновника, а також членами ради.

3.8. Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісії і зміст їх роботи визначаються радою.

3.9. Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності школи, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

3.10. Рішення Ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

3.11. Рішення Ради, що не суперечить чинному законодавству та Статуту школи, доводяться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

3.12. У разі незгоди адміністрації школи з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники батьківської громади, адміністрації, профспілкового комітету школи.

4. Функції Ради

4.1. Рада школи діє у відповідності до вищезазначених завдань і мети:

- організовує виконання рішень конференцій;
- надає пропозиції щодо планування роботи закладу;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників школи золотою медаллю “За високі досягнення у навчанні” або срібною медаллю “ За досягнення у навчанні ” та нагородження учнів похвальними листами “ За високі досягнення у навчанні ” та похвальними грамотами ”За особливі досягнення у вивченні окремих предметів ”;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань освітнього процесу;
- вносить на розгляд педагогічної ради та органу управління освітою пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за угодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- організовує громадський контроль за харчуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи школи;

4.2. Рада школи щорічно звітує на загальношкільній конференції про свою діяльність.

4.3. Можуть визначатися й інші повноваження Ради школи, що не суперечать чинному законодавству.

5. Права та обов’язки членів Ради школи

5.1. Члени Ради школи мають право:

- звертатися до адміністрації школи, Педагогічної ради школи, органів державного управління освітою та державної влади з питаннями, пов’язаними з діяльністю школи;
- брати участь у засіданнях Педагогічної ради, органів учнівського самоврядування (за погодженням з ними та з правом дорадчого голосу);
- ініціювати скликання позачергового засідання Ради школи;
- вільно виходити зі складу членів Ради школи за власним бажанням;
- оприлюднювати, в тому числі через інформаційні стенди, веб сайт школи та засоби масової інформації, питання діяльності Ради та школи.

5.2. Члени Ради школи зобов’язані:

_ – проводити свою діяльність згідно чинного законодавства України, Статуту школи та даного Положення.

5.3. Голова Ради школи:

- здійснює керівництво роботою Ради школи;
- звітує на загальношкільних зборах (конференції) про діяльність Ради школи протягом навчального року;
- визначає обов’язки секретаря та членів Ради;
- підписує протоколи засідань та інші документи Ради школи;
- одноосібно представляє Раду школи в різних установах та організаціях.